

2.	ПРЕПОРУКА	Укинути сувишну процедуру достављања извештаја о извршеним инвестиционим радовима у иностранству Девизном инспекторату
	регулаторно тело (надлежно за спровођење)	Министарство финансија
	пропис који треба изменити	Уредба о ближим условима и начину вршења контроле девизног пословања резидената и нерезидената ("Службени гласник РС", бр.112/2006)
	начин спровођења	Подношење Влади Нацрта уредбе о изменама Уредбе о ближим условима и начину вршења контроле девизног пословања резидената и нерезидената („Службени гласник РС“, бр.112/06) којом ће се укинути обавеза извештавања Девизног инспектората о извршеним инвестиционим радовима у иностранству.
	рок за спровођење	01.02.2010. године
	нацрт прописа чије усвајање треба да предложи регулаторно тело	<p align="center">УРЕДБА О ИЗМЕНИ УРЕДБЕ О БЛИЖИМ УСЛОВИМА И НАЧИНУ ВРШЕЊА КОНТРОЛЕ ДЕВИЗНОГ ПОСЛОВАЊА РЕЗИДЕНАТА И НЕРЕЗИДЕНАТА</p> <p align="center">Члан 1.</p> <p>У Уредби о ближим условима и начину вршења контроле девизног пословања резидената и нерезидената ("Службени гласник РС", бр.112/2006) у члану 3. став 1. тачка 4. брише се.</p> <p>У ставу 4. речи: „Прилози бр. 1 - 4“ замењују се речима: „Прилози бр. 1 и 4“.</p> <p align="center">Члан 2.</p> <p>Ова Уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“</p>
подносилац иницијативе	Привредна комора Србије - радна група за финансијски систем	

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕПОРУКЕ

КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА

Уредба (став 3. тачка 4) прописује сувишну процедуру - обавезу достављања извештаја о извршеним инвестиционим радовима у иностранству Девизном инспекторату, која је идентична обавези коју је прописала Народна банка Србије (Гувернер) Одлуком о обавези извештавања у пословању са иностранством („Службени гласник РС", бр. 24/2007) и Упутством за спровођење Одлуке о обавези извештавања у пословању са иностранством („Службени гласник РС", бр. 24/2007. У том смислу, привредним субјектима је иста обавеза наметнута од стране два државна органа, чиме им се намећу неоправдани трошкови пословања.

ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ - УШТЕДЕ

Привредни субјекти на које се ова одредба односи неће више морати да достављају тражене податке на два места и Девизном инспекторату и НБС, па се скраћује време које запослени троше испуњавајући ове обавезе.

КВАНТИФИКАЦИЈА ТРОШКОВА АДМИНИСТРАТИВНЕ ПРОЦЕДУРЕ

ТРОШКОВИ ПОДНОШЕЊА ИЗВЕШТАЈА О ИЗВОЂЕЊУ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА У ИНОСТРАНСТВУ	
тарифа у дин.	252,18
време потребно да за поступање по обавези	5h
трошак појединачне процедуре (у дин)	1.260,90
додатни трошкови (у дин.)	400,00
укупан трошак појединачне процедуре (у дин.)	1.660,90
број поступака у току године	735
укупан трошак привреде на годишњем нивоу (у дин.)	1.220.762,00

Израчунавање трошкова – појашњење табеле по ставкама:

- тарифа је цена сата радника који обавља административну процедуру, израчуната је као просек просечне зараде за месец јун, јул и август на основу података Републичког завода за статистику;
- време потребно за поступање по обавези је процењено на основу обављених интервјуа и њихове касније стандардизације;
- додатни трошак појединачне процедуре представља трошак фотокопирања и припремања неопходне документације;
- укупан трошак појединачне процедуре представља збир трошка појединачне процедуре и додатних трошкова;
- број поступака у временском периоду за протеклих 12 месеци је добијен од Министарства економије и регионалног развоја;
- укупан трошак привреде на годишњем нивоу представља производ укупног трошка појединачне процедуре и броја поступака на годишњем нивоу.

**ПРЕГЛЕД ОДРЕДБИ УРЕДБЕ О БЛИЖИМ УСЛОВИМА И НАЧИНУ ВРШЕЊА
КОНТРОЛЕ ДЕВИЗНОГ ПОСЛОВАЊА РЕЗИДЕНАТА И НЕРЕЗИДЕНАТА
ЧИЈА СЕ ИЗМЕНА ПРЕДЛАЖЕ**

Члан 3

Ради обављања посредне контроле извоза и увоза робе и услуга, резидент и нерезидент Девизном инспекторату достављају:

- 1) по пословима извоза, односно увоза услуга: фактуру или другу одговарајућу исправу о извршеној, односно пруженој услузи и извештај о фактурисаним услугама (Прилог бр. 1) у року до 10 дана од дана фактурисања;
- 2) по пословима куповине или продаје, односно плаћања или наплаћивања потраживања и дуговања из члана 7. Закона, резидент - поверилац који преноси потраживања, резидент - дужник који преузима дуговање, резидент упутилац - асигнант: уговор, измене, односно допуне уговора који садржи број и годину из књиге контролника, доказе о раскиду уговора у року до 10 дана од дана закључења уговора, од дана настале промене, односно од дана раскида уговора. Резидент нови поверилац, односно нови дужник по истим уговорима који садрже исти број и годину из књиге контролника, доставља документацију из тачке 1) овог става у року до 10 дана од дана настале промене;
- 3) по пословима наплаћивања, односно плаћања другом нерезиденту, а не нерезиденту коме се дугује, односно од кога се потражује, по текућим или капиталним пословима из члана 33. Закона: уговор, измене односно допуне уговора који садрже број и годину из књиге контролника, као и документацију из тачке 1) овог става у року од 10 дана од дана настале промене;

~~4) по пословима извођења инвестиционих радова у иностранству: решење Народне банке Србије о одобрењу за држање девиза на рачуну код банке у иностранству, фактуру о окончаној ситуацији, извештај о извршеним инвестиционим радовима у иностранству са оствареном добити (Прилог бр. 2) у року до 30 дана од дана завршетка радова у иностранству, извештај о девизама које је наручилац задржао као гаранцију за исправност извршених радова (Прилог бр. 3) у року до 10 дана од дана истека гарантног рока;~~

5) по компензационим пословима: обрачун о извршењу посла у складу са тачком 5. Одлуке о ближим условима за плаћање, односно наплату у роби, односно услугама ("Службени гласник РС", број 109/05), (Прилог бр. 4) носилац посла доставља у року из решења о одобреном компензационом послу.

Ради извештавања о оствареној добити по пословима обављања привредних делатности у иностранству, резидент - оснивач правног лица и огранка у иностранству, доставља Девизном инспекторату годишњи обрачун о утврђивању добити оверен од надлежног органа у иностранству у року до 30 дана од дана израде, односно предаје надлежном органу у земљи у којој се обавља привредна делатност.

Прилози из члана 3. ове уредбе морају бити оверени од стране овлашћеног лица - резидента, односно нерезидента. Прилози се могу достављати и електронским путем у прописаном формату.

Прилози бр. 1 - 4 одштампани су уз ову уредбу и чине њен саставни део.

Ако се као доказ доставља уговор са изменама, односно допунама на страном језику, доставља се и превод тог уговора од стране овлашћеног тумача.