

6.	ПРЕПОРУКА	Увести једношалтерски систем у поступку у коме се остварује право на повраћај више плаћених доприноса
регулаторно тело (надлежно за спровођење)	Министарство финансија	
пропис који треба изменити	Правилник о условима, поступку и начину повраћаја више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање и престанку обавезе плаћања доприноса по основу уговорене накнаде у текућој години („Службени гласник РС“, број 100/04).	
начин спровођења	Усвајање Правилника о изменама и допунама Правилника о условима, поступку и начину повраћаја више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање и престанку обавезе плаћања доприноса по основу уговорене накнаде у текућој години („Службени гласник РС“, број 100/04) којим ће се изменити чл. 4. и 5, тако што ће се прописати да се захтев за повраћај више плаћених доприноса може поднети Пореској управи и преко Фонда ПИО, истовремено са подношењем захтева за издавање уверења о основици на коју су ти доприноси плаћени, као и да осигураник може тражити издавање допунског уверења, ако издато уверење не покрива целу основицу.	
рок за спровођење	15.01.2010. године	
нацрт прописа чије усвајање треба да предложи регулаторно тело	<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНИК</p> <p style="text-align: center;">О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА, ПОСТУПКУ И НАЧИНУ ПОВРАЋАЈА ВИШЕ ПЛАЋЕНОГ ДОПРИНОСА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И ПРЕСТАНКУ ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА ПО ОСНОВУ УГОВОРЕНЕ НАКНАДЕ У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ</p> <p style="text-align: center;">Члан 1.</p> <p>У Правилнику о условима, поступку и начину повраћаја више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање и престанку обавезе плаћања доприноса по основу уговорене накнаде у текућој години („Службени гласник РС“, број 100/04) у члану 4. после став 4. додаје се нови став 5. који гласи:</p> <p style="padding-left: 40px;">„Ако издатим уверењем из става 1. овог члана није обухваћена комплетна основица на коју је плаћен допринос за претходну годину, осигураник може поднети захтев за издавање допунског уверења, у складу са овим правилником.“</p> <p style="text-align: center;">Члан 2.</p> <p>У члану 5. додају се нови ст. 3. и 4. који гласе:</p> <p style="padding-left: 40px;">„Захтев из става 1. овог члана осигураник може поднети Пореској управи и преко организације за обавезно пензијско и инвалидско осигурање истовремено са подношењем захтева из члана 4. става 1. овог правилника, уз назнаку да тражи повраћај више плаћеног</p>	

доприноса у износу на који буде гласило уверење из члана 4. став 1. овог правилника.

У случају из претходног става овог члана, организација за обавезно пензијско и инвалидско осигурање, одмах по изради уверења из члана 4. став 1. овог правилника, један примерак тог уверења, заједно са захтевом за повраћај више плаћеног доприноса, прослеђује Пореској управи на поступање, а други примерак тог уверења доставља директно осигуранику.“

Члан 3.

Ова уредба ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

подносилац иницијативе

1) Анонимни предлагач

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕПОРУКЕ

КРАТАК ОПИС ПРОБЛЕМА

Обвезник има право на повраћај више плаћеног доприноса за обавезно социјално осигурање (доприноси на основицу која прелази износ највише годишње основице за календарску годину).

Да би то своје право остварио, обвезник доприноса мора:

- 1) да поднесе захтев Фонду ПИО за издавање уверења о основици на коју је плаћен допринос за обавезно пензијско и инвалидско осигурање;
- 2) да у Фонду ПИО преузме уверење о основици на коју је плаћен допринос;
- 3) да Пореској управи (непосредно) поднесе захтев за повраћај више плаћеног доприноса.

Ова процедура је по правилу праћена инсистирањем Фонда ПИО на томе да му осигураник достави доказе - потврде исплатилаца прихода о уплаћеним доприносима, обзиром да је електронска база Фонда ПИО неажурна. Наиме, Фонд ПИО често греша приликом уношења у своју електронску базу податка, које сам оверава на тзв. МУН и МУН(К) обрасцима. Ова пракса се спроводи да Фонд ПИО не би издавао „допунска“ уверења којима ће обухватити уплате које нема у евиденцији, а осигураници се доводе у ситуацију да се одричу повраћаја у делу више плаћених доприноса, желећи да што пре остваре повраћај на неспорном делу.

Оваква административна процедура је непотребна јер одузима време и новац обвезницима доприноса, а понекад, као што је речено води ускраћивању њихових права на повраћај.

ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ – УШТЕДЕ

Прихватањем ове препоруке, оствариле би се уштеде у Републици на годишњем нивоу од 2.659.265,00 динара, односно око 30.000 Евра. Ако би се предпоставило да се свако лице лично ангажује у остварењу овог права, уштеде би биле пет пута веће, обзиром да је сатница лица која остварују право на повраћај бар пет пута већа од просечне сатнице у Републици.

КАЛКУЛАЦИЈА УШТЕДА

ЈЕДНОШАЛТЕРСКИ СИСТЕМ – ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ПЛАЋЕНОГ ДОПРИНОСА

тарифа у дин.	252,18
време потребно да за поступање по обавези	6h
трошак појединачне процедуре (у дин.)	1.513,08
додатни трошкови (у дин.)	150
укупан трошак појединачне процедуре (у дин.)	1.663,08
учесталост (у току године)	1.599
укупан трошак привреде на годишњем нивоу (у дин.)	2.659.265

Израчунавање трошкова – појашњење табеле по ставкама:

- Тарифа је цена сата радника који обавља административну процедуру, израчуната је као просек просечне зараде за месец јун, јул и август на основу података Републичког завода за статистику
- Време потребно за испуњавање административне обавезе је процењено на основу обављених интервјуа и њихове касније стандардизације.
- Трошак појединачне процедуре представља збир тарифе и времена потребног да се обави процедура
- Додатни трошак за ову процедуру не постоји
- Укупан трошак процедуре представља збир трошка појединачне процедуре и додатних трошкова
- Учесталост представља укупан број захтева за повраћај више плаћеног доприноса на основу информације добијених од контакт особе (К1) из ПИО фонда, Напомена: овај податак није потпун пошто не постоји јединствена евиденција захтева за повраћај више плаћених доприноса!
- Укупан трошак представља збир укупних трошкова помножен са учесталосту процедуре на годишњем нивоу.

ПРЕГЛЕД ОДРЕДАБА ПРАВИЛНИКА О УСЛОВИМА, ПОСТУПКУ И НАЧИНУ ПОВРАЋАЈА ВИШЕ ПЛАЋЕНОГ ДОПРИНОСА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И ПРЕСТАНКУ ОБАВЕЗЕ ПЛАЋАЊА ДОПРИНОСА ПО ОСНОВУ УГОВОРЕНЕ НАКНАДЕ У ТЕКУЋОЈ ГОДИНИ КОЈИ СЕ ИЗМЕЊУЈУ И ДОПУЊУЈУ

Члан 4.

Обвезник доприноса из члана 2. овог правилника може да поднесе захтев надлежној организацији за обавезно пензијско и инвалидско осигурање за издавање уверења о основици на коју је плаћен допринос за претходну годину, почев од 1. фебруара наредне године.

Захтев из става 1. овог члана обвезник доприноса подноси организацији за обавезно пензијско и инвалидско осигурање код које се води као осигураник у матичној евиденцији преко надлежне организационе јединице, и то:

1) према седишту послодавца, односно његове организационе јединице у којој ради - ако има статус осигураника запосленог;

2) према месту у коме је регистровано обављање самосталне делатности, односно према пребивалишту - ако има

статус осигураника самосталних делатности;

3) према седишту организационе јединице Пореске управе надлежне за утврђивање пореза на приход од пољопривредне делатности - ако има статус осигураника пољопривредника.

Уверење из става 1. овог члана издаје се на основу расположивих података, у року од 15 дана од дана подношења захтева, на Обрасцу 1, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Ако пријаве података за матичну евиденцију, на основу којих се утврђује податак о висини основице на коју је плаћен допринос, нису достављене до истека рока за издавање уверења, надлежна организација за обавезно пензијско и инвалидско осигурање је дужна да осигураника обавести да, према расположивим подацима, нема основа за издавање уверења.

АКО ИЗДАТИМ УВЕРЕЊЕМ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА НИЈЕ ОБУХВАЋЕНА КОМПЛЕТНА ОСНОВИЦА НА КОЈУ ЈЕ ПЛАЋЕН ДОПРИНОС ЗА ПРЕТХОДНУ ГОДИНУ, ОСИГУРАНИК МОЖЕ ПОДНЕТИ ЗАХТЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ ДОПУНСКОГ УВЕРЕЊА, У СКЛАДУ СА ОВИМ ПРАВИЛНИКОМ.

Члан 5.

На основу уверења надлежне организације за обавезно пензијско и инвалидско осигурање из члана 4. овог правилника, осигураник подноси захтев за повраћај више плаћеног доприноса надлежној организационој јединици Пореске управе, на Обрасцу 2, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

ЗАХТЕВ ИЗ СТАВА 1. ОВОГ ЧЛАНА ОСИГУРАНИК МОЖЕ ПОДНЕТИ ПОРЕСКОЈ УПРАВИ И ПРЕКО ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ ИСТОВРЕМЕНО СА ПОДНОШЕЊЕМ ЗАХТЕВА ИЗ ЧЛАНА 4. СТАВА 1. ОВОГ ПРАВИЛНИКА, УЗ НАЗНАКУ ДА ТРАЖИ ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ПЛАЋЕНОГ ДОПРИНОСА У ИЗНОСУ НА КОЈИ БУДЕ ГЛАСИЛО УВЕРЕЊЕ ИЗ ЧЛАНА 4. СТАВ 1. ОВОГ ПРАВИЛНИКА.

У СЛУЧАЈУ ИЗ ПРЕТХОДНОГ СТАВА ОВОГ ЧЛАНА, ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ОБАВЕЗНО ПЕНЗИЈСКО И ИНВАЛИДСКО ОСИГУРАЊЕ, ОДМАХ ПО ИЗРАДИ УВЕРЕЊА ИЗ ЧЛАНА 4. СТАВ 1. ОВОГ ПРАВИЛНИКА, ЈЕДАН ПРИМЕРАК ТОГ УВЕРЕЊА, ЗАЈЕДНО СА ЗАХТЕВОМ ЗА ПОВРАЋАЈ ВИШЕ ПЛАЋЕНОГ ДОПРИНОСА, ПРОСЛЕЂУЈЕ ПОРЕСКОЈ УПРАВИ НА ПОСТУПАЊЕ, А ДРУГИ ПРИМЕРАК ТОГ УВЕРЕЊА ДОСТАВЉА ДИРЕКТНО ОСИГУРАНИКУ.